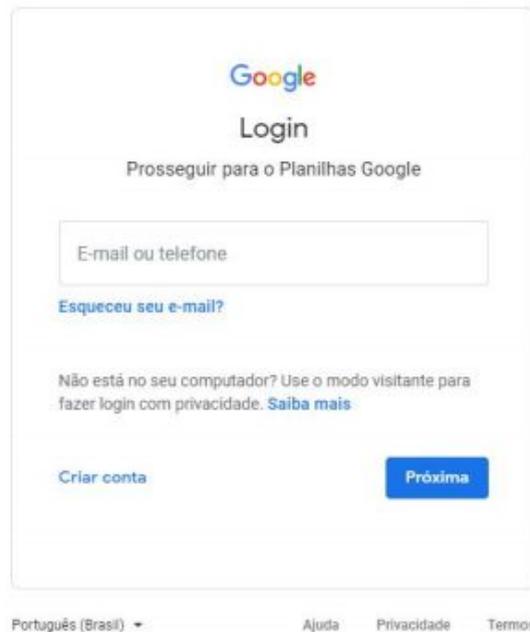


Instruções para o uso da planilha de análise do modelo de avaliação de criatividade SCORE

A planilha de análise para a coleta de dados do modelo SCORE utiliza recursos e gráficos disponíveis na ferramenta Google Sheets.

Passo 1. O primeiro passo é você criar uma cópia da planilha original.

Será necessário que você realize login na sua conta do Google, inserindo seu e-mail e senha:



The image shows the Google login interface. At the top is the Google logo, followed by the word "Login" and the text "Proseguir para o Planilhas Google". Below this is a text input field labeled "E-mail ou telefone". Underneath the field is a link that says "Esqueceu seu e-mail?". Further down, there is a message: "Não está no seu computador? Use o modo visitante para fazer login com privacidade. Saiba mais". At the bottom left is a link "Criar conta" and at the bottom right is a blue button labeled "Próxima". At the very bottom of the page, there are links for "Português (Brasil)", "Ajuda", "Privacidade", and "Termos".

Após realizar o login na sua conta, clique no botão “Fazer cópia”, como mostra a imagem abaixo:

Google Drive

Copiar documento

Você deseja fazer uma cópia de **Análise de dados SCORE?**

Fazer uma cópia

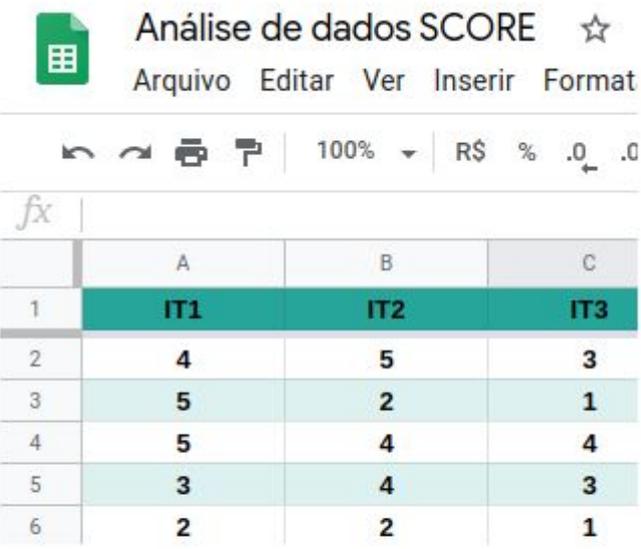
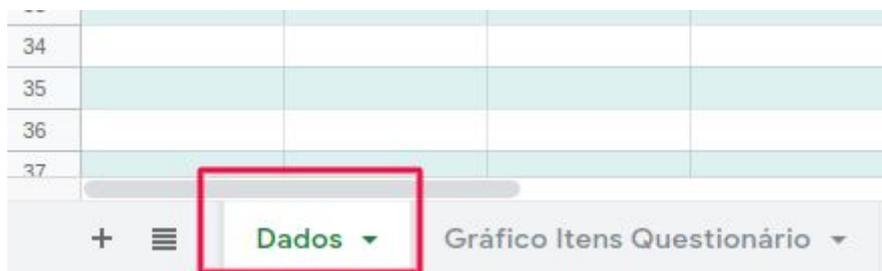


Feito isso, você terá uma cópia da planilha em sua conta Google. Você poderá utilizá-la a qualquer momento, basta acessar o seu drive (drive.google.com).

Passo 2. Na aba “**Dados**” você deve inserir os dados coletados nas aplicações do questionário. Cada linha corresponde a uma pessoa que respondeu o questionário, e cada coluna representa um item do questionário.

A digitação das respostas deve seguir a seguinte escala:

- Digite 1 se a resposta for “Discordo totalmente”;
- Digite 2 se a resposta for “Discordo”;
- Digite 3 se a resposta for “Não concordo, nem concordo”;
- Digite 4 se a resposta for “Concordo”;
- Digite 5 se a resposta for “Concordo totalmente”.



Análise de dados SCORE ☆
Arquivo Editar Ver Inserir Format

100% R\$ % .0 .0

	A	B	C
1	IT1	IT2	IT3
2	4	5	3
3	5	2	1
4	5	4	4
5	3	4	3
6	2	2	1

Cada linha da tabela está relacionada às respostas de uma pessoa que participou da pesquisa.

Cada coluna corresponde a um item do questionário.

Obs: você verá que na tabela já existem alguns dados preenchidos, mas eles só servem para fins ilustrativos e devem ser apagados antes da inserção dos dados.

Passo 3. Ao realizar o passo 2 você já poderá acessar a aba “**Gráfico Itens Questionário**”, e visualizar o gráfico que mostra a relação das respostas escolhidas pelos participantes para cada item do questionário. Ao lado do gráfico, uma tabela mostrando a mediana das respostas para cada item do questionário.



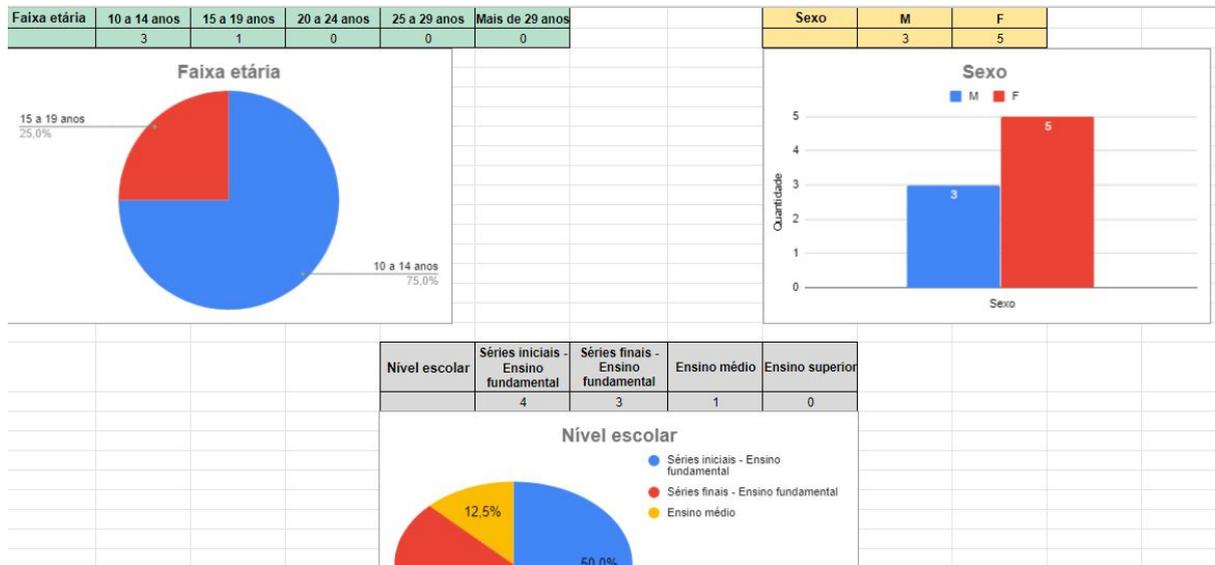
Obs: a descrição de cada item do questionário pode ser consultada na aba “**Itens do questionário**”.

Passo 4. Também é possível visualizar os gráficos quanto aos dados sobre faixa etária, sexo e nível escolar dos participantes. Para isso, primeiramente você deve inserir os dados na aba “**Dados demográficos**”. Siga atentamente as escalas mostradas no cabeçalho da tabela para o preenchimento dos dados:

DADOS DEMOGRÁFICOS		
Faixa etária: 1 - 10 a 14 anos 2 - 15 a 19 anos 3 - 20 a 24 anos 4 - 25 a 29 anos 5 - Mais de 29 anos	Sexo: M - Masculino F - Feminino	Nível escolar 1 - Séries iniciais - Ensino fundamental 2 - Séries finais - Ensino fundamental 3 - Ensino médio 4 - Ensino superior
9	M	1
9	M	1
8	F	1
9	F	1
10	M	2
11	F	2
12	F	2
15	F	3

Da mesma forma vista no Passo 1, cada linha corresponde a um participante da pesquisa. E também, os dados já inseridos na tabela são meramente ilustrativos, portanto, devem ser apagados antes de preencher a tabela.

Passo 5. Após realizar o passo 4, os gráficos sobre faixa etária, sexo e nível escolar dos participantes são mostrados na aba “**Gráficos demográficos**”.



Obs: é possível baixar os gráficos para o seu computador. Basta você clicar no gráfico que quiser baixar, clicar nos 3 pontinhos no canto superior direito, depois clique em “Fazer download” e selecione o formato desejado:

